

BEJEGYZTE:

**A Kárpátaljai Megyei
Igazságügyi Hivatal
2012. október „31”
Tanúsítvány száma 698**

JÓVÁHAGYTA:

**A Kárpátaljai Magyar Nagycsaládosok
Egyesülete Megyei Civil Szervezet
Közgyűlésének 1. számú 2012. szeptember
15-én kelt határozata**

A változtatásokat bejegyezte:

**A Beregszászi Járási
Igazságügyi Hivatal
regisztrációs szolgálata
2015. december 25.**

A parancs száma:

**A Beregszászi Járási
Igazságügyi Hivatal
regisztrációs szolgálata
vezetője**

A változtatásokat jóváhagyta:

**A Kárpátaljai Magyar Nagycsaládosok
Egyesülete Civil Szervezet Közgyűlésének
8. számú 2015. december 4-én kelt
határozata**

_____ **Gábor M. I.**

**A „Kárpátaljai Magyar Nagycsaládosok Egyesülete”
Civil Szervezet
ALAPSZABÁLYZATA**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A **Kárpátaljai Magyar Nagycsaládosok Egyesülete Kárpátaljai Civil Szervezet** (a továbbiakban – Egyesület), Ukrajna Alkotmánya, Ukrajna Törvénye „A társadalmi egyesületekről”, Ukrajna hatályos törvénykezése szerint jött létre, önkéntes civil szervezet, ami az önkéntesség, érdekegység alapján egyesíti a kárpátaljai magyar nagycsaládosokat a jelen Alapszabályban előírt célok és feladatok megvalósítása céljából.

1.2. Az Egyesület non-profit civil szervezet.

1.3. Az Egyesület jogi személy a törvénykezés által előírt állami bejegyzése pillanatától.

1.4. Az Egyesület Ukrajna Törvénye „A jogi- és természetes személyek-vállalkozók állami bejegyzéséről” által meghatározott rendben történő állami bejegyzésének pillanatától válik jogi személlyé és tevékenységét Kárpátalja területén végzi, önálló ingósággal és ingatlanal rendelkezik, lehet önálló egyenlege, nyithat bankszámlát a banki intézményekben.

1.5. Az Egyesület tevékenysége társadalmi jellegű, ami nem mond ellent a hatóságokkal való együttműködésre, a szoros kapcsolatoknak más állami szervezetekkel, mozgalmakkal, alapítványokkal és magánszemélyekkel.

1.6. Az Egyesület rendelkezhet pecséttel, bélyegzővel, nyomtatvánnyal, kitűzővel, szimbólumokkal illetve egyéb kiegészítővel, amelyek mintapéldányát az Egyesület Vezetősége hagyja jóvá. Az Egyesület szimbólumai a törvénykezés által előírt rendben kerülnek bejegyzésre.

1.7. Az Egyesület a tagok önkéntessége, egyenlősége, az átláthatóság, a nyitottság és a nyilvánosság elve alapján jött létre és működik.

1.8. Az Egyesület dolgozóira vonatkoznak a munka, a szociális ellátás és a társadalombiztosítási törvénykezés szabályai.

1.9. Az Egyesület teljes neve ukrán nyelven: *Громадська організація «Спілка закарпатських угорських багатодітних сімей»*.

Az Egyesület rövidített neve ukrán nyelven: *Спілка закарпатських угорських багатодітних сімей*.

1.10. Az Egyesület teljes neve magyar nyelven: *Kárpátaljai Magyar Nagycsaládosok Egyesülete*.

1.11. Az Egyesület teljes neve angol nyelven: *Association of Hungarian Large Families*.

1.12. Az Egyesület határozatlan időre alakult meg.

1.13. Az Egyesület hivatalos nyelve az ukrán és a magyar nyelvek.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGI IRÁNYZATA

2.1. Az Egyesület létrehozásának **fő célja** Kárpátalja magyar nagycsaládjainak egyesítése azzal a céllal, hogy képviselhesse és védhesse a jogos gazdasági, szociális, tudományos, művészi, nemzeti-kulturális és egyéb közös érdekeiket, továbbá, hogy hatással legyen a házasság, a család és a gyermekvállalás szerepének és jelentőségének növekedésére a társadalomban.

2.2. Az Egyesület **főbb tevékenységi irányzatai:**

- a nagycsaládosok társadalmi elismertségi szintjének emelése, életmódjuk népszerűsítése és fontos társadalmi értéként való bemutatása;

- a kárpátaljai magyar nagycsaládok lelki jólétének védelme;

- a keresztény értékek terjedésének és a család, a házasság és a magzat védelmének elősegítése;

- anyagi, lelki és szervezeti források keresése és felhasználása a kárpátaljai magyar nagycsaládosok problémáinak csökkentése céljából;

- helyi nagycsaládos szervezetek létrehozásának elősegítése, megfelelő működésük támogatása;

- a kárpátaljai magyar nagycsaládosok kikapcsolódási lehetőségeinek támogatása és bővítése;

- a kárpátaljai magyar nagycsaládosok gyógykezelési lehetőségeinek támogatása és bővítése, beleértve külföldön is;
- a kárpátaljai magyar nagycsaládosok munkavállalási lehetőségei bővítésének elősegítése;
- családos közösségek létrehozásának elősegítése;
- az egészséges életmód széleskörű elterjedésének elősegítése;
- az Egyesület tagjai társadalmi, gazdasági és jogi státuszának emelése, valamint szakmai képesítésük, képzettségük, tudásuk és gyakorlati tapasztalataik szintjének emelése az Egyesület Alapszabályzatában rögzített tevékenységének megvalósítására.

2.3. A jelen Alapszabályzatában rögzített céloknak és feladatoknak megfelelően az Egyesület **tevékenységének tárgya:**

- az Egyesület internetes honlapjának kidolgozása és folyamatos frissítése;
- a kárpátaljai magyar nagycsaládosok adatbázisának elkészítése;
- kárpátaljai magyar nagycsaládos hírlevél szerkesztése és terjesztése;
- kiadói tevékenység (kiadványok, brossurák stb. kidolgozása és terjesztése);
- konferenciák, kerekasztal-megbeszélések, előadások, szemináriumok, képzések, szimpóziumok, kiállítások, bemutatók, sajtótájékoztatók, koncertek, színházi előadások, fesztiválok, fórumok, családi napok, kézműves foglalkozások és egyéb rendezvények szervezése, támogatása és levezetése, vagy részvétel azok szervezésében, támogatásában és levezetésében az Egyesület Alapszabályzatában rögzített feladatok végrehajtása céljából;

- részvétel (önkéntes alapú) gyermekfelügyelet megszervezésében az Egyesület tagjai számára;

- a családdal, gyermekneveléssel, szakmaválasztással, munkavállalással, vállalkozással, jogi kérdésekkel, magángazdaság vezetésével stb. kapcsolatos tanácsadások szervezésének elősegítése;

- segítségnyújtás a nagycsaládosok magánvállalkozói tevékenységének elindításában;

- együttműködés az állami szervekkel, önkormányzati szervekkel, civil szervezetekkel (beleértve az egyháziakat is) és egyéb szervezetekkel, vállalatokkal, intézményekkel;

- regionális és helyi programok, projektek és kezdeményezések kidolgozásának és megvalósításának előmozdítása, részvétel az állami szervek és az önkormányzatok nagycsaládosokkal kapcsolatos határozattervezeteinek kidolgozásában;

- közös határon átnyúló és egyéb projektek kidolgozásának kezdeményezése;

- a nemzetközi kapcsolatok, illetve a nemzetközi együttműködés fejlesztése az Egyesület Alapszabályzatában rögzített tevékenységével kapcsolatos kérdésekben; külföldi szakemberek meghívása Ukrajnába, az egyesület tagjainak külföldi utaztatása az Egyesület projektjeinek és programjainak megvalósítása céljából.

2.4. A célok és feladatok teljesítése érdekében az Egyesületnek **joga van:**

- eszmeileg, szervezetenként és anyagilag támogatni más civil szervezeteket, segítséget nyújtani azok megalakításában;

- olyan információkat kapni az államhatalmi szervektől és hivataloktól, valamint a helyi önkormányzatoktól, amelyek szükségesek céljaik és feladataik megvalósításához;

- terjesztetni saját elképzeléseiket és céljaikat, népszerűsíteni önmagukat, szimbólumaikat, továbbá olyan információkat terjesztetni, amelyek nem ellenkeznek Ukrajna hatályos törvénykezelésével;

- az Alapszabályban rögzített feladatok elvégzésére vállalatokat és szervezeteket létrehozni;

- tömegtájékoztatási eszközöket alapítani;

- egyenjogú partnerként egyesületekbe, asszociációkba és egyéb szervezetekbe tömörülni más ukrán és nemzetközi szervezetekkel, megállapodásokat kötni és kölcsönösen hasznos együttműködést folytatni velük az Alapszabályban megfogalmazott feladatok teljesítése céljából;

- belépni nemzetközi civil szervezetekbe, közvetlen nemzetközi kapcsolatokat fenntartani;

- információ- és szakembercserét folytatni külföldi országok megfelelő szervezeteivel;

- részt venni nemzetközi programok pályázati versenyében a hatályos törvénykezés által előírt rendben;
- részt venni az állami szervekkel, helyi önkormányzatokkal, vállalatokkal, szervezetekkel és hivatalokkal közös programok és tervek megszervezésében és finanszírozásában;
- támogatást kapni pénz vagy egyéb vagyon formájában, ami díjmentes alapon tagdíjként, vissza nem térítendő támogatásként, adományként, pályázat alapján érkezik, önállóan dönteni ezek felhasználásáról és egyéb tevékenységet végezni Ukrajna hatályos törvénykezése által előírtak szerint.

2.5. Az Egyesület önállóan dönt az állami és más szervekkel, szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel, beleértve a külföldieket is, való együttműködésről.

2.6. Az Egyesület évente készít és publikál a tevékenységéről szóló beszámolót.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA, AZ EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Az Egyesületben való tagság egyéni. Az Egyesületben való tagság lehet **teljes jogú és tiszteletbeli**.

3.1.1. Az Egyesület **teljes jogú tagja** lehet bármely ukrán, illetve külföldi állampolgár és állampolgársággal nem rendelkező személy, aki betöltötte 18. életévét, családjában legalább három gyermeket nevel vagy nevelt fel, keresztény értékeken alapuló életet él, cselekvőképességében a bíróság által nem korlátozott, elismeri az Egyesület céljait, feladatait és Alapszabályát, részt vesz az Egyesület tevékenységében és fizet tagságdíjat.

3.1.2. Az Egyesület **tiszteletbeli tagja** lehet bármely ukrán, illetve külföldi állampolgár és állampolgársággal nem rendelkező személy, aki betöltötte 18. életévét, elismeri az Egyesület Alapszabályát, elősegíti az Egyesület tevékenységét, aki különleges tevékenységet végez a nagycsaládosok érdekében, vagy jelentős szervezői, anyagi vagy egyéb támogatással járul hozzá az Egyesület tevékenységéhez.

A tiszteletbeli tagokat az Egyesület Közgyűlése választja meg az Egyesület Vezetőségének ajánlása alapján. Ugyanolyan jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek, mint az Egyesület teljesjogú egyéni tagjai.

Az Egyesület tiszteletbeli tagjai mentesülnek a tagsági díj fizetése alól.

3.2. Az Egyesületbe való felvételtől a benyújtott írásos kérvény alapján az Egyesület Vezetősége határoz.

3.3. Az Egyesületben való tagság megszűnik:

- az Egyesület tagja saját akarata szerint az írásbeli kérvénye alapján;
- az Egyesület tagja kizárható az Egyesületből az Egyesület jelenlévő Vezetőségi tagjai nem kevesebb, mint 2/3-a szavazatával az alábbi esetek következtében:
 - az Alapszabályzat követelményeinek megsértése miatt;
 - az olyan cselekmények vagy cselekmények elmulasztása miatt, amelyek kárt okoznak az Egyesületnek;
 - a tag elhalálása következtében;
 - az Egyesület megszüntetése következtében;
 - abban az esetben, ha az Egyesület tagja alapos ok nélkül elkerüli a tagdíj befizetését.

3.4 Az Egyesület Vezetősége döntése a tagság megszüntetéséről megfellebbezhető az Egyesület Közgyűlése felé.

3.5. Az egyesületi tagságot az Egyesület Vezetősége ideiglenesen felfüggesztheti az olyan cselekmények miatt, amelyek kárt okoznak a szervezetnek vagy aláássák az Egyesület tekintélyét és ellentmondanak az Egyesület Alapszabályzatának.

3.6. Az egyesületi tagság megújítása a Vezetőség határozata alapján, az Alapszabályzat 3.5. pontjában felsorolt szabálytalanságok teljes felszámolása esetén lehetséges.

3.7. Az Egyesületben való tagság összeegyeztethetetlen az erőszak, a nemzeti vagy társadalmi viszálykodás propagálásával, az emberi jogok és szabadságjogok megsértésével.

3.8. Az Egyesület tagjai kötelesek:

- tevékenységük során betartani a jelen Alapszabályzatot, Ukrajna Törvényét „A társadalmi egyesületekről”, az egyéb normatív-jogi dokumentumok rendelkezéseit, amelyek a civil szervezetek tevékenységét szabályozzák; végrehajtani és betartani az Egyesület Közgyűlésének és az Egyesület más vezető szerveinek hatáskörükön belül hozott határozatait;
- részt venni az Egyesület céljainak és feladatainak megvalósításában;
- aktív részt vállalni az Egyesület tevékenységében;
- elősegíteni az Egyesület által szervezett rendezvények lebonyolítását;
- kerülni az olyan tevékenységet, amely erkölcsi és anyagi kárt okozhat az Egyesületnek;
- tisztelni az Egyesület más tagjainak jogait és törvényes érdekeit;
- minden módon elősegíteni az Egyesület Alapszabályzatában rögzített feladatok teljesítését;
- propagálni az Egyesület céljait és feladatait;
- gondosan viseltetni az Egyesület tulajdona iránt;
- önnön példamutatásával emelni az Egyesület tekintélyét;
- tagdíjat fizetni (kivéve az Egyesület tiszteletbeli tagjait);
- olyan további köteleességeket viselni, amelyeket a törvénykezés, a jelen Alapszabályzat és az Egyesület belső dokumentumai határoznak meg.

3.9. Az Egyesület tagjainak joga van:

- részt venni az Egyesület vezető szerveibe történő választáson mint szavazó és mint jelölt;
- javaslatokat, projekteket és fejlesztéseket benyújtani az Egyesület által hirdetett pályázatokat illetően;
- részt venni az Egyesület munkájában, beleértve azokat a konferenciákat és nemzetközi találkozókat, amelyeket az Egyesület szervez;
- részt venni az Egyesület tevékenységében, amennyiben ez a tevékenység nem mond ellent a jelen Alapszabálynak, és az Egyesület Közgyűlése által jóváhagyott programoknak;
- részt venni az Egyesület által szervezett rendezvényeken;
- önszántából, indoklás nélkül kilépni az Egyesület tagságából az Alapszabály által előírt rendben;
- más civil szervezetek tagjának lenni;
- javasolni olyan kérdések napirendre tűzését az Egyesület Közgyűlésére, amelyek az Egyesület alapszabályi feladatainak körébe tartoznak;
- egyes esetekben követelni az Egyesület soron kívüli Közgyűlésének összehívását;
- megfellebbezni az Egyesület Közgyűlésénél az Egyesület Vezetőségének az Egyesület tagságából való kizárásról szóló határozatát;
- megkapni bármilyen, az Egyesület tevékenységére vonatkozó információt;
- élni az Egyesület anyagi és jogi támogatásával, információs forrásaival, valamint egyéb, az Egyesület tevékenységéből fakadó jogok érvényesítéséhez.

IV. AZ EGYESÜLET VEZETŐ SZERVEINEK MEGALKALÍTÁSA ÉS HATÁSKÖRE

4.1. Az Egyesület vezető szervei: az Egyesület Közgyűlése, az Egyesület Vezetősége, az Egyesület Elnöke, az Ellenőrző Bizottság.

Az Egyesületnek joga van, ha szükséges, más bizottságokat alkotni.

Az Egyesületnek lehetnek elkülönített alegységei, amelyek a tevékenységükben az Alapszabályra, az Egyesület Vezetősége határozataira alapozzák tevékenységüket.

4.2. Az Egyesület Közgyűlése

4.2.1. Az Egyesület legfelsőbb szerve a tagok Közgyűlése, amelyet a Vezetőség hív össze nem ritkábban, mint évente egyszer. Soron kívüli Közgyűlést a Vezetőség tagjainak többsége, az Egyesület Elnöke, az Egyesület tagjainak legalább 1/3-a, az Ellenőrző Bizottság tagjainak többsége hívhat össze. Ha 20 napon belül a Vezetőség nem hívja össze a Közgyűlést, a kezdeményezők önállóan összehívhatják azt az ülés oka célja, időpontja és helye megjelölésével.

4.2.2. Az Egyesület Közgyűlése akkor határozatképes, ha az Egyesület tagjainak nem kevesebb mint a fele jelen van. Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor két héten belül újra össze kell hívni. Ha ebben az esetben sem határozatképes a közgyűlés, ismét össze kell hívni. A Közgyűlése azonos napirenddel érvényesnek tekinthető, függetlenül a résztvevők számától.

4.2.3. A közgyűlés nyílt, de a jelenlévők többsége döntése alapján határozatot, hozhatnak zárt ülés megtartására.

4.2.4. A Közgyűlést az Egyesület tagjai alkotják, a döntések meghozatalakor minden tag egy szavazattal rendelkezik.

4.2.5. A Közgyűlés határozatait jegyzőkönyvben rögzítik és azok az Egyesület valamennyi tagjára érvényesek. A Közgyűlések eredeti jegyzőkönyveit az Egyesület Elnöke őrzi.

4.2.6. A Közgyűlés határozatai a jelenlévők egyszerű többségi szavazásával kerülnek elfogadásra. Kivételt képeznek ez alól azok a határozatok, amelyek az Alapszabály módosítására és kiegészítésére, az egyesület feloszlására és átszervezésére vonatkoznak, mert ezek elfogadásához a Közgyűlésen jelenlévő egyesületi tagok nem kevesebb, mint kétharmados többsége szükséges.

4.2.7. Titkos szavazás tartható a vezető szervek megválasztása, azok visszahívása kérdéseiben, a kizárt tag fellebbezése kapcsán.

4.2.8. A Közgyűlésen az Egyesület elnöke elnököl, illetve az ő megbízásából az Egyesület alelnöke.

4.2.9. A Közgyűlés idejét, helyét és napirendi pontjait az Egyesület Vezetősége hozza az Egyesület tagjainak tudomására írásban, 30 nappal a Közgyűlés megtartása előtt. Lehetőség szerint, a meghívó írásbeli mellékleteket is tartalmaz. A Közgyűlés napirendi pontjaira vonatkozó javaslataikat az Egyesület tagjai legalább 15 nappal a Közgyűlés napja előtt juttatják el a Vezetőséghez. A kérdések napirendre tűzéséről a Vezetőség határoz. Rendkívüli esetekben a napirendi pontban nem feltüntetett kérdések is megvitatásra kerülhetnek, amennyiben a Közgyűlésen döntés születik erről.

4.2.10. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik bármilyen, az Egyesület alapszabályi tevékenységéhez kötődő kérdés megoldása. A Közgyűlés átruházhat a Vezetőségre bármilyen kérdés megoldásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, kivéve azokat, amelyek a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

4.2.11. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület Alapszabályzatának elfogadása, az Alapszabályzat módosítása, kiegészítése;
- az Egyesület fő tevékenységi, illetve fejlődési irányvonalainak meghatározása;
- az Egyesület programjainak és projektjeinek jóváhagyása;
- az Egyesület Elnökének megválasztása és visszahívása;
- a Vezetőség tagjainak megválasztása és visszahívása;
- az Ellenőrző Bizottság vezetőjének és tagjainak megválasztása és visszahívása;
- az Elnök és a Vezetőség beszámolóinak meghallgatása és jóváhagyása;
- az Ellenőrző Bizottság beszámolóinak és zárójelentéseinek meghallgatása és jóváhagyása;
- az Egyesület Vezetősége által beadott költségvetés áttekintése és jóváhagyása;
- az Egyesület feloszlásáról illetve átszervezéséről szóló döntés meghozatala;
- döntéshozatal különálló egységek alakításáról és megszüntetéséről;
- a Vezetőség előterjesztése alapján az Egyesület Tiszteletbeli tagja titulus odaítélése;

- az Egyesület Vezetősége iránti fegyelmi eljárás kérdései, a tagok fellebbezése kizárásuk miatt;
 - az Egyesület tulajdonjoga megvalósítása.
- 4.2.12. A Közgyűlés által hozott határozatok az elfogadás pillanatában emelkednek jogerőre, ha a Közgyűlés erről másképp nem rendelkezik.

4.3. Az Egyesület Vezetősége

4.3.1. A Közgyűlések közötti időszakban az Egyesületet a Vezetőség irányítja. Az Egyesület Vezetőségének tagjai: az Egyesület Elnöke és a Vezetőség más tagjai.

4.3.2. A legkevesebb, mint öttagú Vezetőség személyi összetételét és tagjainak számát a Közgyűlés határozza meg két évre szóló időtartamra.

4.3.3. A Vezetőség szükség szerinti gyakorisággal, de legkevesebb egyszer ülésezik egy félévben. A Vezetőség soron következő, illetve soron kívüli ülése az Egyesület Elnökének kezdeményezésére, a vezetőségi tagok legalább 1/3-ának követelésére, illetve az Ellenőrző Bizottság tagjai többségének indítványára ül össze.

4.3.4. A vezetőségi ülésre szóló meghívókat nem később, mint három nappal az ülés levezetése előtt szét kell küldeni. Az Egyesület Vezetőségének ülése akkor határozatképes, ha azon az Egyesület Vezetőségének több mint a fele részt vesz.

4.3.5. Az Egyesület Vezetőségének határozatait a jelenlévő vezetőségi tagok egyszerű szavazati többségével fogadják el nyitott, közvetlen, egyenjogú szavazással. Minden vezetőségi tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az Egyesület Elnökének szavazata dönt. Az Egyesület Vezetőségi ülésén tanácsadói minőségben jelen lehetnek az Ellenőrző Bizottság és más bizottság elnökei, valamint azon személyek, akiket szükséges meghallgatni a napirendi kérdésekkel kapcsolatban.

4.3.6. Az Egyesület Vezetőségének ülésén az Egyesület Elnöke elnököl.

4.3.7. Az Egyesület Vezetőségének hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület kollegiális vezetése;
- a Közgyűlés által elfogadott határozatok teljesítése;
- az Egyesület pecsét-, bélyegző-, nyomtatvány-, szimbólum mintapéldányainak elfogadása;
- az Egyesület rendezvényeinek, projektjeinek, programjainak megszervezésére, levezetésére, illetve teljesítésére vonatkozó megvalósítási tervek és szervezési események kidolgozása;
- éves beszámolók készítése az Egyesület tevékenységéről, beleértve az Egyesület pénzeszközeinek és tulajdonának bevonásáról és felhasználásáról szóló beszámolókat; beszámolók készítése az Egyesület programjainak és projektjeinek végrehajtásáról és ezek felterjesztése jóváhagyásra a Közgyűlés elé;
- az Egyesület költségvetésének, az egyesületi programok és projektek költségvetésének, illetve az ezek teljesítéséről szóló beszámolók kidolgozása és felterjesztése jóváhagyásra a Közgyűlés elé;
- az Egyesület eljárási- és egyéb belső dokumentumainak kidolgozása és jóváhagyása;
- a tagsági díjak befizetési mechanizmusának megállapítása, a tagsági díj összegének jóváhagyása;
- tagsági nyilvántartás vezetése;
- soron következő Közgyűlés összehívása és levezetésének előkészítése;
- soron kívüli Közgyűlés összehívása és levezetésének előkészítése;
- az új tagok belépéséről és az egyesületi tagság megszűnéséről szóló határozat elfogadása;
- az Egyesület tagsági igazolvány-mintájának kidolgozása és jóváhagyása; az Egyesület Tiszteletbeli tagja titulus odaitélésének kezdeményezése;
- az Egyesület tagjainak írásbeli értesítése a Közgyűlés levezetésének időpontjáról, helyéről és napirendi pontjairól 30 nappal a gyűlés lebonyolítása előtt;

- határozat elfogadása a Közgyűlés napirendi pontjainak kiegészítéséről azokkal a kérdésekkel, amelyeket az Egyesület tagjai nyújtottak be a Közgyűlés napja előtt legalább 15 nappal;
- az Egyesület felépítésének és alkalmazotti listájának, a dolgozók munkaköri leírásainak és bérezésük feltételeinek jóváhagyása;
- az Egyesület tulajdonát képező vagyon és pénzeszközök fő bevonási és felhasználási irányainak meghatározása;
- pénzeszközök bevonásának elősegítése, finanszírozási források keresése az Egyesület tevékenységének biztosítására;
- határozatok elfogadása az Egyesület szövetségbe, egyesületbe történő belépéséről vagy közös projektben való részvételéről más szervezetekkel és személyekkel, továbbá vállalatok, intézmények vagy szervezetek létrehozásáról;
- egyéb olyan kérdések áttekintése és eldöntése, amelyek nem tartoznak az Egyesület Közgyűlésének vagy más vezető szervének kizárólagos hatáskörébe a jelen Alapszabály szerint;

4.4. Az Egyesület Elnöke

4.4.1. Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az Egyesület Elnöke, akit a Közgyűlés választ meg két éves időtartamra az újraválasztás lehetőségével a következő időszakra. Az Egyesület Elnöke végzi az Egyesület napi szintű irányítását jelen Alapszabályzat és a Vezetőség határozatai által meghatározott hatáskörének és jogainak megfelelően.

4.4.2. Az Egyesület Elnökének hatáskörébe tartozik:

- meghatalmazás nélküli tevékenykedés az Egyesület nevében;
- az Egyesület Alapszabályzatában rögzített feladatok végrehajtásának irányítása és biztosítása;
- az Egyesület képvisellete az államhatalmi szervekkel, a helyi önkormányzatokkal, a civil szervezetekkel, természetes személyekkel, továbbá tulajdonformától függetlenül a különböző vállalatokkal, intézményekkel, szervezetekkel való kapcsolatokban;
- meghatalmazások adása, bankszámlanyitás, dokumentumok aláírása az Egyesület nevében, megállapodások, szerződések kötése az Egyesület nevében;
- utasítások, rendelkezések kiadása, előírások és egyéb, az Egyesület tagjai számára kötelezően teljesítendő dokumentumok jóváhagyása;
- az Egyesület vagyonával való rendelkezés a hatályos törvénykezésnek és a jelen Alapszabályzatának megfelelően, döntéshozatal valamilyen vagyon megvásárlásáról és a megfelelő szerződések megkötéséről;
- az Egyesület dolgozóinak felvétele és elbocsátása, munkaköri köteleességeik meghatározása;
- az Egyesületi tagok és dolgozók munkájának irányítása;
- fegyelmi büntetések kezdeményezése;
- az Egyesület elkülönített alakulatai tevékenysége ellenőrzése;
- a Közgyűlés megbízásainak végrehajtása;
- saját jogai és kötelességei egy részének átruházása az Egyesület tisztségviselőire;
- soron kívüli Közgyűlés összehívása, a Közgyűlés napirendi pontjainak ajánlása, az elfogadott határozatok aláírása;
- teljesíti a az Egyesület Közgyűlése megbízásait;
- legalább évente egyszer jelentést tesz a tevékenységéről a Közgyűlés előtt;
- jogában áll delegálni jogai és kötelezettségei egy részét az Egyesület más Vezetőségi tagjaira;
- egyéb olyan az Egyesület tevékenységével kapcsolatos kérdések megoldása, amelyek nem tartoznak az egyesület más vezető szervei hatáskörébe.

4.4.3. Az Egyesület Elnöke egyidejűleg az Egyesület Vezetőségének Elnöke is és elnököl annak ülésein.

4.4.4. Az Egyesület Elnöke a Közgyűlés határozata alapján mandátumának lejárta előtt visszahívható beosztásából a vezetőségi tagok nem kevesebb, mint felének kezdeményezésére az alábbi esetekben:

- saját akaratából, az általa benyújtott írásbeli kérvény alapján;
- a jelen Alapszabályzat követelményeinek többszöri megsértése esetén;
- ha tevékenységével anyagi és erkölcsi károkat okozott az Egyesületnek.

4.5. Ellenőrző Bizottság

4.5.1. Az Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban- EB) ellenőrzi, beleértve a pénzügyi ellenőrzést is, az Egyesület és a vezető szervek tevékenységét. A legkevesebb háromtagú EB vezetőjét és tagjait az Egyesület Közgyűlése választja meg két éves időtartamra.

4.5.2. Az EB-nek beszámolási kötelezettsége van a Közgyűlés felé, valamint a Közgyűlésnek nyújtja be jóváhagyásra az elvégzett ellenőrzések eredményeit.

4.5.3. Az EB ülést annak vezetője hívja össze évente legalább egyszer, vagy a Közgyűlés, a Vezetőség vagy az Egyesület Elnöke tíz napon belül. Az EB ülése akkor határozatképes, ha jelen van rajta a tagok többsége. Az EB határozatai egyszerű többségi szavazással kerülnek elfogadásra, közvetlen, nyitott, egyenjogú szavazással. Az EB minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az EB Elnökének szavazata a döntő.

4.5.4. Az Ellenőrző Bizottságnak hatáskörén belül joga van:

- az Egyesület tevékenységét érintő dokumentumokhoz való hozzáférésre;
- meghallgatni az Egyesület tisztségviselő személyeit, vagy írásos magyarázatot kapni tőlük az Egyesület, illetve saját tevékenységükről;
- áttekintés céljából az Egyesület Közgyűlése elé vinni bármilyen kérdést, ami az EB által végzett ellenőrzések eredményeit érinti;
- követelni és megkapni az Egyesület tisztségviselő személyeitől, tagjaitól és dolgozóitól minden szükséges anyagot, könyvelési és egyéb dokumentumot, továbbá személyes magyarázatot kapni az Egyesület pénzügyi tevékenységével kapcsolatban, beleértve az Egyesület pénzeszközeinek és tulajdonának bevonására és felhasználására vonatkozó adatokat;
- következtetéseket levonni és beszámolót készíteni az Egyesület pénzügyi tevékenységének ellenőrzéséről és jóváhagyásra benyújtani azt az Egyesület Közgyűléséhez;
- könyvvizsgálókat és egyéb szakembereket bevonni az Egyesület pénzügyi tevékenységének ellenőrzésére.

4.5.5. Az EB köteles kezdeményezni a Vezetőség ülésének összehívását, ha jelentős veszély fenyegeti az Egyesület, illetve tagjainak érdekeit, továbbá ha fény derül az Alapszabály normáinak megsértésére, illetve az Egyesület tisztségviselő személyeinek vagy tagjainak visszaéléseire.

4.5.6. Az ellenőrző bizottsági tagok többségének határozata alapján kérhető az Egyesület soron kívüli Közgyűlésének összehívása abban az esetben, ha az Egyesület, illetve tagjainak érdekeit veszély fenyegeti, vagy fény derül az Egyesület tisztségviselő személyeinek vagy tagjainak visszaéléseire.

4.5.7. Az EB tagjai résztvehetnek a Vezetőség, illetve az Egyesület más szerveinek ülésén tanácsadóként, áttekinthetik az Egyesület tagjainak ajánlásait, panaszait és kérvényeit.

4.5.8. Nem lehet az EB tagja az a személy, aki tagja az Egyesület elnökségének, vagy aki munkakapcsolatban áll az Egyesülettel.

V. AZ EGYESÜLET VEZETŐSÉGE BESZÁMOLÓJÁNAK RENDJE

5.1 . Az Egyesület Elnöke, az Egyesület vezetősége, az Ellenőrző Bizottság az Egyesület Közgyűlésein számolnak be a tevékenységükről. A Közgyűlés szavazással jóváhagyja a jelentéseket.

VI. AZ EGYESÜLET VEZETŐSÉGE DÖNTÉSEINEK, CSELEKMÉNYEINEK, TÉTLENSÉGÉNEK ELVETÉSI RENDJE

6.1. Az Egyesület minden tagjának joga van fellebbezni az Egyesület vezetősége döntései, cselekedetei és tétlensége ellen.

6.2. Az Egyesület külön egységei, az elnök határozatai ellen irányuló panaszokat az Elnökség a kézhezvételétől számított egy hónapon belül orvosolja. Írásban küldik meg a panasszal kapcsolatos megfelelő döntést. Abban az esetben, ha az Elnökség határozataiban törvénysértést, az alapszabály nem betartását, az Egyesület tagjai törvényes jogai sérülését tapasztalják, az Elnökség megköveteli az illetékes hatóságtól, hogy vesse el a megtámadott határozatot.

6.3. Az elnöknek címzett panaszokat személyesen ő maga vizsgálja, vagy (ha szükséges) megtárgyalják az Elnökségi ülésen. A panaszt az Elnökség a panaszos jelenlétében tárgyalja meg. A választ a panaszra írásban kell megküldeni a kézhezvételtől számított harminc napon belül.

6.4. Az Elnökség kifogásolt döntéseit, a törvénysértést, az Alapszabály nem betartását, az Egyesület tagjai törvényes jogai sérülését okozó döntéseket a Közgyűlés határozata elvetheti.

6.5. A közgyűlés döntése kötelező az Egyesület minden tagja számára, és a bíróságon támadható meg.

VII. AZ EGYESÜLET VAGYONÁNAK ÉS PÉNZESZKÖZEINEK SZÁRMAZÁSI FORRÁSAI ÉS HASZNÁLATI RENDJE

7.1. Az Egyesület tulajdonát képezhetik pénzeszközök, vagyoni és erkölcsi jogok, anyagi és nem anyagi javak, illetve egyéb vagyon, ami szükséges az Alapszabályzatban rögzített tevékenység teljesítéséhez.

7.2. Az Egyesület önállóan és függetlenül érvényesíti a tulajdonában álló vagyon, pénzeszközök, vagyoni és erkölcsi jogok birtoklásának, használatának és rendelkezésének jogát saját szervein keresztül, azok hatáskörén belül.

7.3. Az Egyesület nem vállal felelősséget a tagok kötelezettségeiért. A tagok nem vállalnak felelősséget az Egyesület kötelezettségeiért, ha nem ír elő mást a törvény.

7.4. Az Egyesület vagyona a következő forrásokból származhat:

- olyan pénzeszköz vagy vagyon, ami díjmentesen vagy vissza nem térítendő támogatásként, illetve önkéntes adományként érkezik;
- az Egyesület alapító tagjai egyszeri vagy időszakos hozzájárulásai;
- pénz vagy tulajdon, ami az Egyesület által folytatott fő üzleti tevékenységéből származik passzív jövedelemként;
- az állami vagy a helyi költségvetésekből, állami célzott felhasználású alapoktól származó szubvenciók és támogatások, vagy műszaki, illetve jótékonyági segélyek (beleértve a humanitárius segélyeket is), kivéve az árszabályozásra nyújtott támogatások a fizetett szolgáltatásokra, amit az Egyesület kap, illetve rajta keresztül a törvénynek megfelelően azok, akik a szolgáltatásokat kapják, az árak csökkentése céljából;
- olyan vagyon és pénzeszközök, amelyek az Egyesület által létrehozott intézmények, szervezetek, alapított vállalatok gazdasági vagy egyéb üzleti tevékenységéből származnak.

7.5. Az Egyesület pénzeszközei az Alapszabályzatban lefektetett feladatok végrehajtására, az alkalmazotti apparátus fenntartására, az Egyesület Alapszabályzatban rögzített tevékenység biztosítását célzó berendezések, egyéb vagyontárgyak, vagy vagyoni jogok, szellemi és egyéb javak vásárlására irányulnak.

7.6. Az Egyesület, az általa alapított vállalatok, létrehozott intézmények és szervezetek kötelesek operatív és könyvelői nyilvántartást, statisztikai, pénzügyi és egyéb elszámolást vezetni, regisztrálni az adóhivatali szerveknél és fizetni a költségvetési hozzájárulásokat a hatályos törvénykezés által megállapított rendben és összegben.

7.7. Az Egyesület beszámol és egyéb információt ad tevékenységéről Ukrajna hatályos törvénykezésének megfelelően; nyilvánosságra hozza a bevont pénzeszközök és vagyon forrását, valamint ezek felhasználásának irányait területeit a hatályos törvénykezésnek megfelelően legalább évente egyszer.

7.8. Az Egyesület vagyona és pénzeszközei nem terhelhetők jelzáloggal.

VIII. AZ EGYESÜLET NEMZETKÖZI TEVÉKENYSÉGE

8.1. Az Alapszabályzatban lefektetett célokkal összhangban az Egyesületnek joga van a nemzetközi kapcsolatokhoz és az Alapszabályzat és Ukrajna törvényei által előírt tevékenységhez.

8.2 . A nemzetközi kapcsolatok megvalósítása során az Egyesület a jogi személy teljes körű jogaival és kötelezettségeivel rendelkezik.

8.3. Az Egyesület nemzetközi tevékenysége a nemzetközi projektekből, a nemzetközi szervezetekben végzett tevékenység által, valamint egyéb formákban valósul meg, ami nem ütközik Ukrajna jogszabályaival és a nemzetközi jog elveivel és normáival.

8.4 . Az Egyesület:

- küldöttségek cseréjét szervezi meg, a külföldi partnerek részvételével kiállításokat, konferenciákat, szimpóziumokat, vásárokat szervez, képviselőket küld külföldre hasonló tevékenységekben való részvételre;

- külföldi szervezetekkel együtt szociológiai kutatásokat végeznek a tevékenységüknek megfelelően, és közzéteszik az eredményeket;

- külföldi partnerek és nemzetközi szervezetek részvételével különböző közös programokat és projekteket valósít meg, amelyek nem ellentétesek Ukrajna jogszabályaival.

8.5. Az Egyesületnek joga van a nemzetközi segítségnyújtásra, képviselési költségekre (küldöttségek fogadása és delegálása, tolmácsolási költségek, a számlák törlesztésére, stb.), fizetett külföldi utazásra delegálni mint az állandó munkatársakat, úgy a meghívott szakembereket mint az Egyesület képviselőit oktatási és kulturális rendezvényeken valamint konferenciákon való részvételre, stb., a hatályos törvény előírásának megfelelően.

IX. AZ ELKÜLÖNÍTETT EGYSÉGEK ALAKÍTÁSA, TEVÉKENYSÉGE ÉS HATÁSKÖRE

9.1 . Az Egyesület hozhat létre külön részlegeket. A Közgyűlés határozata fogadja el vagy szünteti meg a különálló egységeket. A különálló egységek Ukrajna Alkotmánya, Ukrajna Törvénye „A társadalmi egyesületekről”, Ukrajna hatályos törvénykezése, jelen Alapszabályzat és a Különálló egységekről szóló törvény alapján jönnek létre és tevékenykednek.

X. AZ ALAPSZABÁLYBAN TÖRTÉNŐ VÁLTOZTATÁSOK ÉS KIEGÉSZÍTÉSEK RENDJE

10.1. Az Egyesület Alapszabályzatában eszközölt változtatásokat és kiegészítéseket az Egyesület Közgyűlése fogadja el.

10.2. Az Alapszabályzatban eszközölt változtatások és kiegészítések akkor számítanak elfogadottnak, ha azokat a Közgyűlésen résztvevő egyesületi tagok legkevesebb 2/3-a megszavazta.

10.3. Az Egyesület Alapszabályzatában eszközölt változtatások és kiegészítések írásos formában rögzítődnek. Az Alapszabályzatban eszközölt változtatásokat és kiegészítéseket kötelező nyilvántartásba venni az előírt módon.

XI. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGÉNEK MEGSZŪNÉSI RENDJE

11.1. Az Egyesület tevékenysége megszűnik:

- feloszlás esetén vagy átszervezés, vagyis más, ugyanolyan státusszal rendelkező civil szervezethez való csatlakozás esetén;

- az Egyesület betiltásáról (kényszerfeloszlataásáról) szóló bírósági határozat alapján.

11.2. Az Egyesület tevékenységének megszüntetése Ukrajna Törvényének „Jogi személyek és fizikai személyek – vállalkozók állami jegyzékbeviteléről” szóló törvényének értelmében valósul meg, tekintetbe véve annak sajátosságait, melyeket Ukrajna Törvényének „Társadalmi egyesületekről” szóló törvénye határoz meg.

11.3. Az Egyesület feloszlásával kapcsolatos kérdésről a Közgyűlés határoz, a Közgyűlés tagjainak legalább 2/3-os szavazattöbbségével.

11.4. Az Egyesület átszervezésével kapcsolatos kérdésről a Közgyűlés határoz, a Közgyűlés tagjainak legalább 2/3-os szavazattöbbségével.

Az átszervezés a tevékenység megszüntetéséről más társadalmi egyesülethez való csatlakozással a Közgyűlés, valamint a társadalmi egyesület határozata alapján valósul meg, melyhez az Egyesület csatlakozni kíván a megegyezés szerint.

11.5. Az Egyesületet a hatályos törvénykezés által előírt esetekben tilthatja be a bíróság.

11.6. Az a szerv, amely határozatot hozott az Egyesület tevékenységének megszüntetéséről, felszámolási bizottságot hoz létre. A felszámolási bizottság felértékeli az Egyesület rendelkezésre álló vagyonát, elszámol az állam és a hitelezők felé, elkészíti a felszámolási egyenleget és benyújtja jóváhagyásra annak a szervnek, amely őt létrehozta.

11.7. Az Egyesület megszűnése esetén az Egyesület javai kötelezően átadódnak egy, vagy több hasonló típusú civil szervezetnek vagy jóváírják a költségvetés jövedelmeként, kivéve, ha másként nem rendelkezik az a törvény, amelyik az Egyesület tevékenységét szabályozza.